ACTA DE REUNIÓN

Fecha	26/02/2025	**Inicio**	10:30 AM	**Fin**	11:10 AM	**Lugar**	Plataforma Microsoft Teams
Asunto	Comité de adquisiciones 01 DPRI-SED y Corporación Juego u Niñez						
Asistentes	Equipos coordinadores convenio CJN – DPRI-SED					**Asistentes Externos**	NA
Fecha de Elaboración	26/02/2025	**Elaborado por**	Laura Gálvez			**Próxima Reunión**	N/A

Objetivo: Presentar y aprobar el lugar y materiales requeridos para la inducción de los profesionales del convenio, en cumplimiento del procedimiento de compras definido.

Agenda

1. Verificación de qourum.
2. Cotizaciones para jornada de inducción del 4 y 5 de marzo (lugar, material, impresos)

Desarrollo de la Agenda

Se inicia la reunión verificando el qourum para el desarrollo del espacio:
Por parte de la DPRI estuvieron presentes. Javier Barón director DPRI, Efraín Campo y Adriana Sánchez. Se informa que Frank Carlos Perez, profesional financiero no asistió por motivos personales que le dificultaron la conexión. Por parte de Juego y Niñez, Sergio Ibarra director Ejecutivo, Jazmín Amézquita, Sabrina Samper y Laura Gálvez, Angela Nieto, Gerente técnica estaba viajando por un tema laboral en ese momento por lo cual no podia conectarse.

En el marco del convenio se hace necesario desarrollar un espacio de inducción a los profesionales que se vinculan al proyecto escuelas con emociones. En este sentido, es importante presentar a los equipos la estructura y el plan de trabajo aprobado; el cual permitirá aterrizar las acciones a desarrollar en el territorio y dar respuesta al objetivo trazado.
También es fundamental contar con un momento de formación en metodología NAVES. Dicha metodología es el factor diferencial y el orientador del hacer en todas las líneas de acción; por lo anterior, todos los profesionales deben contar con las herramientas que les permitan llevar a cabo las acciones constituidas en el plan de trabajo. En este sentido se presentan las opciones definidas para el desarrollo de esta actividad:

- **Lugar**: se presentaron las cotizaciones de 3 lugares para el desarrollo del espacio de inducción del 4 y 5 de marzo, los cuales cumplen con las características necesarias para llevar a cabo el espacio. Capacidad para 65 personas, sillas móviles y alimentación (refrigerio a.m. y almuerzo)

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	26/02/2025	**Inicio**	10:30 AM	**Fin**	11:10 AM	**Lugar**	Plataforma Microsoft Teams
Asunto	Comité de adquisiciones 01 DPRI-SED y Corporación Juego u Niñez						
Asistentes	Equipos coordinadores convenio CJN – DPRI-SED					**Asistentes Externos**	NA
Fecha de Elaboración	26/02/2025	**Elaborado por**	Laura Gálvez			**Próxima Reunión**	N/A

Definición Espacio de Inducción

Una educación que te responde

DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULOS	CANTIDAD TOTAL	COMPAÑÍA SANTA TERESA DE JESUS		CASA DE ENCUENTROS SAN PEDRO CLAVER		FUNDACION CRISTO REY	
		VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Salón para capacidad de 62 personas el 4 de marzo y para el 5 de marzo 59 personas	121	18.487	2.236.927	30.600	$ 3.702.600	$ 71.000	$ 8.591.000
Refregerios Am	121	11.111	1.344.431	16.000	$ 1.936.000		
Almuerzos	121	24.074	2.912.954	29.000	$ 3.509.000		
Ayudas audiovisuales video beam y sonido	2	42.016	84.032	152.900	$ 305.800		
IVA			440.982		$ 761.596		
IMP CONSUMO			340.591		$ 435.600		$ -
	Total		$ 7.359.917		$ 10.650.596		$ 8.591.000

En la cotización presentada la compañía Santa Teresa de Jesús y Casa de encuentros San Pedro Claver incluyen de forma discriminada los costos de salón, refrigerio, almuerzo, ayudas audiovisuales, IVA e impuesto de consumo. La cotización de Fundación Cristo Rey el proveedor consolida el cobro por persona vinculando todas las necesidades descritas.
Se destaca que en la compañía Santa Teresa de Jesús se cuenta con varias zonas verdes las cuales están incluidas en el valor total y por ende están a disposición para su uso.

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	26/02/2025	**Inicio**	10:30 AM	**Fin**	11:10 AM	**Lugar**	Plataforma Microsoft Teams
Asunto	Comité de adquisiciones 01 DPRI-SED y Corporación Juego u Niñez						
Asistentes	Equipos coordinadores convenio CJN – DPRI-SED					**Asistentes Externos**	NA
Fecha de Elaboración	26/02/2025	**Elaborado por**	Laura Gálvez			**Próxima Reunión**	N/A

- **Materiales para la inducción**: Se presentaros 3 proveedores, Amanda Gaitan Office Line, Haga Papeleríay Comercializadora Iragata. Todos garantizan productos de calidad en cumplimiento con lo requerido e incluyen el transporte de envío de los materiales. En el caso de Haga Papelería, no cuentan con las pelotas y las bolsas de lona, por lo cual se adjunta una cuarta cotización para estos dos items y así dar cumplimiento al procedimiento. En este sentido, se establece la importancia de seleccionar un proveedor que cuente con todos los elementos para mitigar el riesgo de no recibir el material en su totalidad.

Materiales Inducción (Ver Excel)

DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULOS	CANTIDAD	AMANDA GAITAN OFFICE LINE		HAGA PAPELERIA		COMERCIALIZADORA IRAGATA		OTROS PROVEEDORES		
		VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	PROVEEDOR	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Fichas de metaplan	5	2.100	10.500		$ -	$ 2.185	$ 10.925			$ -
Marcadores delgados	5	5.126	25.630	7.000	$ 35.000	$ 5.882	$ 29.410			$ -
Pelotas pequeñas de plástico	60	420	25.200		$ -	$ 385	$ 23.109	HOMECENTER	44.900	$ 44.900
Bolsitas de lona pequeñas	60	714	42.840		$ -	$ 1.008	$ 60.480	LIB SAGARDA FAMILIA	26.000	$ 78.000
4 amarillos, 4 verdes, 4 rosados	16	1.597	25.552	1.800	$ 28.800	$ 1.597	$ 25.552			$ -
tijeras	4	378	1.512	1.500	$ 6.000	$ 840	$ 3.360			$ -
Rollos de cinta enmascarar	3	2.100	6.300	4.000	$ 12.000	$ 2.185	$ 6.555			$ -
Rollo de cinta pegante gruesa	1	2.941	2.941	5.000	$ 5.000	$ 10.504	$ 10.504			$ -
IVA			26.690				$ 32.280			
Transporte	1			15.000	$ 15.000				15.000	$ 30.000
		Total	$ 167.165	Total	$ 101.800	Total	$ 202.175		Total	$ 152.900

- **Impresos:** Multiservicios Felmar, Papelería Quipin y Panwis, cotizaron los impresos solicitados de acuerdo a la cantidad estimada. Todas incluyen el transporte .

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	26/02/2025	**Inicio**	10:30 AM	**Fin**	11:10 AM	**Lugar**	Plataforma Microsoft Teams
Asunto	Comité de adquisiciones 01 DPRI-SED y Corporación Juego u Niñez						
Asistentes	Equipos coordinadores convenio CJN – DPRI-SED					**Asistentes Externos**	NA
Fecha de Elaboración	26/02/2025	**Elaborado por**	Laura Gálvez			**Próxima Reunión**	N/A

DESCRIPCIÓN DE ARTÍCULOS	CANTIDAD	MULTISERVICIOS FELMAR		PAPELERIA QUIPIN		Panwis /Paola Rincon	
		VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Bingo (imprimir en hojas tamaño carta) Impresión	65	672	43.698	800	52.000	750	48.750
Brujógrafo impresión	65	84	5.462	300	19.500	250	16.250
palabras habilidades. Impresión	8	84	672	300	2.400	250	2.000
Conceptos impresión	8	84	672	300	2.400	250	2.000
Transporte	1	12.605	12.605	14.000	14.000	15.000	15.000
IVA			11.991				
		Total	**$ 75.100**	**Total**	**$ 90.300**	**Total**	**$ 84.000**

El comité de adquisiciones aprueba:

- Contratar los servicios de la compañía Santa Teresa de Jesús, lugar donde se llevará a cabo la inducción a los profesionales.
- Aprueba adquirir los materiales con el proveedor Amanda Gaitán Offine Line.
- Aprueba los impresos con el proveedor Multiservicios Felmar.

Compromisos adquiridos:

1. Por parte de la CJN elaboración del acta del comité de adquisiciones 1.
2. Proceder a la contratación del lugar y compras de materiales.

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	26/02/2025	**Inicio**	10:30 AM	**Fin**	11:10 AM	**Lugar**	Plataforma Microsoft Teams
Asunto	Comité de adquisiciones 01 DPRI-SED y Corporación Juego u Niñez						
Asistentes	Equipos coordinadores convenio CJN – DPRI-SED					**Asistentes Externos**	NA
Fecha de Elaboración	26/02/2025	**Elaborado por**	Laura Gálvez			**Próxima Reunión**	N/A

NOMBRE: Javier Barón
CARGO: Director DPRI

NOMBRE: Adriana Sánchez
CARGO: Coordinadora DPRI

NOMBRE: Efraín Campo
CARGO:

NOMBRE: DELCY VIVIANA GOMEZ
CARGO: Abogada DPRI

NOMBRE: Sabrina Samper
Cargo: Asistente Administrativa

NOMBRE: Sergio Ibarra
CARGO: Director Ejecutivo CJN

NOMBRE: Jazmín Amézquita
CARGO: Gerente Administrativa y Financiera CJN

NOMBRE: Laura Gálvez
CARGO: Coordinadora Técnica CJN